

## **HƯỚNG DẪN**

### **Về việc tài trợ công bố khoa học trên các tạp chí**

*Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Quang Trung ban hành kèm theo Quyết định số 232/QĐ-ĐHQT ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng trường Trường Đại học Quang Trung, tại khoản 17.4 và khoản 17.5 điều 17 quy định về việc hỗ trợ viết báo đăng các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước và quốc tế;*

*Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-ĐHQT ngày 03/01/2020 về việc Tài trợ công bố khoa học của Hiệu trưởng Trường Đại học Quang Trung;*

*Theo Tờ trình số 104/ĐHQT ngày 21/9/2020 về việc Đề nghị thay đổi mức hỗ trợ viết báo đăng tạp chí trong nước của Hiệu trưởng Trường Đại học Quang Trung,*

Trường Đại học Quang Trung hướng dẫn tài trợ công bố khoa học trên các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước và quốc tế nhằm thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, công nghệ, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu, hội nhập quốc tế theo định hướng phát triển của Nhà trường, như sau:

#### **1. Đối tượng tài trợ**

Tác giả (Tập thể tác giả) là Giảng viên, Cán bộ cơ hữu của Trường có công bố các Bài báo Khoa học.

#### **2. Định mức tài trợ**

Định mức tài trợ cho các bài báo khoa học được xác định như sau:

a) Bài báo khoa học đăng trên các tạp chí khoa học trong nước và quốc tế (các bài báo có tính điểm theo quy định của Hội đồng Giáo sư Nhà nước):

- Bài báo  $\geq 1$  điểm: 10.000.000 đồng/bài báo
- Bài báo  $< 1$  điểm: 5.000.000 đồng/bài báo.

b) Bài báo khoa học đăng trên các tạp chí khoa học quốc tế thuộc danh mục cơ sở dữ liệu ISI hoặc Scopus:

- Tạp chí Q1: 60.000.000 đồng/bài báo.
- Tạp chí Q2: 50.000.000 đồng/bài báo.
- Tạp chí Q3: 40.000.000 đồng/bài báo.
- Tạp chí Scopus: 30.000.000 đồng/bài báo.

### 3. Tổ chức thực hiện

#### 3.1. Thời gian xét tài trợ

Tài trợ cho các bài báo ngay khi bài báo được đăng (xuất bản trực tuyến hoặc bản in).

#### 3.2. Hồ sơ đề nghị xét tài trợ

- Đơn đề nghị tài trợ công bố khoa học (Mẫu 01).

- 01 bản in công trình công bố (toàn văn bài báo), các thông tin liên quan đến xuất bản trực tuyến của công trình và thông tin về phân loại của tạp chí (gửi kèm file điện tử).

#### 3.3. Đơn vị đầu mối xét tài trợ

Phòng Quản lý Khoa học và Đối ngoại tiếp nhận hồ sơ, đề xuất Hội đồng Khoa học và Đào tạo, Ban Giám hiệu Nhà trường xem xét, phê duyệt mức tài trợ. *nh*

Nơi nhận:

- CB, GV, NV
- PQLKH&ĐN
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**  
**PGS.TS. Nguyễn Đình Phư**