### BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIẸT NAM

**LƯU HÀNH NỘI BỘ**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUANG TRUNG Độc lập** - **Tự do** - **Hạnh phúc**

****

***Chuyên nghiệp – Hội nhập – Thành công***

1. **CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**
2. *(Ban hành theo Quyết định số ..… ngày ……………*
3. *của Hiệu trưởng Trường Đại học Quang Trung)*
4. Tên chương trình đào tạo: **Cử nhân Quản trị kinh doanh**
5. Trình độ đào tạo: **Đại học**
6. Ngành đào tạo: **Quản trị kinh doanh** Mã số: **7340101**
7. Loại hình đào tạo: **Chính quy**

**1. Về Kiến thức**

- Kiến thức cơ bản trong lĩnh vực kinh tế như: Kinh tế học, Luật kinh tế, Giao tiếp trong Kinh doanh, Nghiên cứu kinh doanh…

- Kiến thức ngành và lĩnh vực kinh doanh

- Kiến thức căn bản của nhà quản trị như hoạch định, tổ chức, lãnh đạo, và kiểm tra trong mọi lĩnh vực: sản xuất, kinh doanh, tài chính, marketing, nhân lực… tại các vị trí, cấp bậc, từ các quản trị viên đến nhà quản trị cấp cao.

- Được cung cấp những kiến thức liên quan đến việc nhận diện, phát hiện những cơ hội kinh doanh, và khởi sự kinh doanh thành công của một tổ chức hay doanh nghiệp.

**2. Về Kỹ năng**

*- Kỹ năng nghề nghiệp*

+ Kỹ năng phân tích, nghiên cứu môi trường marketing, môi trường kinh doanh mà doanh nghiệp đang hoạt động.

+ Kỹ năng ra quyết định trong các trường hợp đối với các cấp độ quản trị trong doanh nghiệp ứng với các tình huống kinh doanh và sự thay đổi nhanh chóng từ biến động môi trường kinh doanh như hiện nay.

+ Kỹ năng quản lý sự thay đổi về các yếu tố trong hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp cũng như quản lý sự thay đổi của các yếu tố trong một tổ chức.

*- Kỹ năng mềm*

+ Có tư duy và làm việc độc lâp̣;

+ Có kỹ năng thuyết trình và giao tiếp tốt;

+ Có kỹ lập kế hoạch để nâng cao hiệu quả công việc

+ Có kỹ năng quản lý thời gian hiệu quả

+ Kỹ năng lãnh đạo và kỹ năng làm việc nhóm để đạt được các mục tiêu mà tổ chức đề ra.

+ Kỹ năng giao tiếp, truyền thông và hợp tác…liên quan đến việc thiết lập và duy trì các mối quan hệ với đồng nghiệp, với đối tác, với khách hàng, với cộng đồng hay với các bên hữu quan.

+ Kỹ năng tìm kiếm và phát triển các cơ hội kinh doanh, kỹ năng sang tạo để hình thành các cơ hội kinh doanh mới, cũng như kỹ năng tìm kiếm, liên kết các nguồn lực để bản than khởi nghiệp thành công.

+ Có khả năng hòa nhập và thích ứng với môi trường nghề nghiệp.

+ Kỹ năng cơ bản về tin học và khả năng ứng dụng các phần mềm vào quản lý doanh nghiệp.

+ Kỹ năng giao tiếp bằng ngoại ngữ hoặc đạt các chứng chỉ tương đương đang được phổ biến rỗng rãi trong xã hội và kinh doanh.

**3. Về Thái độ**

- Luôn làm việc với tính kỷ luật và trách nghiệm cao, thái độ làm việc nghiêm túc và chuyên nghiệp, luôn có tinh thần cầu tiến và cầu thị, năng động và sáng tạo.

- Yêu nghề và có đạo đức nghề nghiệp.

- Quan hệ cộng đồng tốt và có tinh thần phục vụ cộng đồng.

- Quan hệ đúng mực với đối tác, quan hệ tốt với đồng nghiệp.

**4. Vị trí làm việc sau tốt nghiệp**

Sau khi tốt nghiệp, người học có thể làm việc tại các phòng ban chức năng như phòng kinh doanh; phòng Marketing; phòng nhân sự; phòng tổ chức, phòng quan hệ khách hàng; phòng dự án; … hoặc là trợ lý cho nhà quản lý các cấp. trong quá trình làm việc, người tốt nghiệp ngành này có thể trở thành các CEO tại các tập đoàn, công ty trong và ngoài nước.

Sinh viên sau khi tốt nghiệp có thể làm việc ở các bộ phận quản trị các chức năng marketing, nhân sự, tài chính, quản trị cung ứng dịch vụ tại các resort, khách sạn và các cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú khác hoặc làm việc ở bộ phận phối hợp các hoạt động chức năng trên. Sau khi tốt nghiệp, sinh viên có đủ điều kiện tham gia dự tuyển cao học chuyên ngành Quản trị khách sạn và Quản trị kinh doanh.

**5. Chuẩn đầu ra ngoại ngữ và tin học**

***Về trình độ Ngoại ngữ***: Trình độ tiếng Anh đạt mức tối thiểu Ielt’s 4.5 hoặc tương đương.

***Về trình độ Tin học***: Chứng chỉ ứng dụng trình độ công nghệ thông tin cơ bản